



REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE TALCA  
I. MUNICIPALIDAD DE TALCA  
ALCALDIA

20

0687

DECRETO ALCALDICIO N°

TALCA, 19 MAR 2002

VISTOS:

Lo dispuesto en la Ley 19.754, el Oficio de fecha 13 de Febrero del 2002, de la Asociación de Funcionarios Municipales de Talca, el Oficio (O) N° 15, del 26 de Febrero del 2002, del Departamento Jurídico, el acuerdo del Concejo, adoptado en sesión ordinaria del 13 de Marzo del 2002, y conforme a las facultades que me confiere la Ley 18.695, de 1988, refundida,

DECRETO:

Déjase establecido que el Concejo Municipal ha aprobado el presente Reglamento de Bienestar de la I. Municipalidad de Talca.

**TITULO PRIMERO**

**Definición, Principios, Misión, Objetivos y Funciones del Servicio de Bienestar del Personal.**

**Artículo 1:** El Servicio de Bienestar tendrá por finalidad propender al mejoramiento de las condiciones de vida de los afiliados y sus cargas familiares y al desarrollo y perfeccionamiento social, económico y humano de los mismos, para lo cual podrá proporcionarles, en la medida que sus recursos lo permitan, beneficios y prestaciones de salud, educación, asistencia social, económica, cultural y de recreación, entre otros, de acuerdo a las disposiciones que establece el presente Reglamento.

**Artículo 2:** Los beneficios y prestaciones que este Servicio de Bienestar proporcione se fundaran en los siguientes valores y principios: solidaridad, respeto a las personas, reserva y privacidad de los problemas que afecten a los asociados y su grupo familiar, objetividad, equidad, universalidad de los beneficios, eficiencia, participación, orientación pro-activa y transparencia en su administración.

**Artículo 3:** La unidad municipal a cargo del Servicio de Bienestar deberá otorgar y administrar una red de beneficios y servicios complementarios a la Seguridad Social, orientados a la satisfacción de las necesidades de bienestar del trabajador municipal y su grupo familiar, en las áreas de salud, educación, asistencia y recreación, entre otras, mediante una atención eficiente, atenta, igualitaria y oportuna a todas las prestaciones y beneficios.

**Artículo 4:** Para los efectos de este Reglamento se entiende por:

- a) Servicio: el Servicio de Bienestar Municipal,
- b) Comité: El Comité de Bienestar,
- c) El Municipio: La Ilustre Municipalidad de Talca,
- d) El Reglamento: el Reglamento del Bienestar
- e) Afiliados: funcionarios adscritos al Servicio de Bienestar



**Artículo 5:** Los objetivos de las prestaciones del Servicio de Bienestar serán los siguientes:

- **Objetivos Generales:**
  - a) Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida del afiliado y de sus cargas familiares.
  - b) Proporcionar atención integral al afiliado y a sus cargas familiares.
- **Objetivos Específicos:**
  - a) Atender oportunamente las situaciones socio-económicas que puedan afectar al afiliado y a sus cargas familiares
  - b) Detectar permanentemente las necesidades e intereses de los afiliados.
  - c) Promover una gestión pro-activa que contemple el diseño e implementación de programas de carácter preventivo, de desarrollo y curativo.

**Artículo 6:** Las funciones del Servicio de Bienestar serán:

- a) Otorgar y administrar beneficios vinculados a las áreas de Salud; Educación; Asistencia; Recreación; Vivienda, entre otras.
- b) Elaborar, implementar y evaluar políticas, programas y proyectos sociales específicos, que respondan, por una parte, a las necesidades e intereses de los afiliados, y por otra, que proyecten el desarrollo y fortalecimiento de las prestaciones del Servicio.
- c) Proponer la celebración de convenios con instituciones y empresas orientados a generar beneficios a los afiliados.
- d) Mantener un sistema administrativo-contable y de control financiero de todos los recursos destinados a Bienestar.
- e) Mantener coordinación permanente con las distintas unidades del Municipio y con instituciones externas a la organización, cuyas funciones se relacionen con beneficios que otorga el Servicio.
- f) Administrar racionalmente los recursos disponibles, conforme a los reglamentos y disposiciones legales vigentes.

## **TITULO SEGUNDO**

### **De la Afiliación**

**Artículo 7:** Podrán afiliarse al Servicio de Bienestar todos los funcionarios de planta, a contrata, los contratados por el Código del Trabajo, los afectos a la ley 15.076, el personal de salud y educación que desempeñe labores administrativas propias de los departamentos municipales de educación y salud, con un desempeño permanente y demás incorporados a la gestión municipal y los ex funcionarios que hayan prestado servicio en dicha calidad jurídica y que hayan presentado expediente de jubilación de fecha posterior a la publicación de la ley 19.754. No podrá afiliarse el personal que se desempeñe en corporaciones municipales ni el personal que cumple funciones propias en los establecimientos municipales de los Servicios traspasados de Salud y Educación.



REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE TALCA  
I. MUNICIPALIDAD DE TALCA  
ALCALDIA

- 3 -

**Artículo 8:** La afiliación al Servicio de Bienestar será de carácter voluntario. Asimismo, cualquier afiliado podrá renunciar voluntariamente al Servicio de Bienestar, en cualquier momento, solicitud que no podrá serle denegada.

Para afiliarse los interesados deberán presentar una solicitud escrita dirigida al Comité de Bienestar, el que deberá pronunciarse al respecto en la sesión ordinaria siguiente a la fecha de la solicitud.

La solicitud que se presente deberá dejar expresamente establecido que el afiliado conoce y acepta todas las disposiciones contenidas en el presente Reglamento y autoriza se le descuenten de sus remuneraciones los aportes obligatorios.

En el caso que la solicitud no obtuviere respuesta dentro de los treinta días posteriores a su presentación, se entenderá aprobada.

Los jubilados que deseen afiliarse al Servicio de Bienestar también deberán efectuar por escrito su presentación, pagando de su cargo, las cotizaciones correspondientes a la cuota social y al aporte del empleador.

**Artículo 9:** La calidad de afiliado se perderá por las siguientes causales:

- a) Dejar de pertenecer a la I. Municipalidad de Talca, a excepción de los jubilados que ejerzan su derecho a permanecer en el Servicio de Bienestar.
- b) Por desafiliación voluntaria, en cuyo caso deberá presentar por escrito, la renuncia voluntaria al Comité de Bienestar, con a lo menos 15 días de anticipación a la fecha de la renuncia.
- c) Por expulsión del socio, en caso de incumplimiento de sus deberes y obligaciones como tal.

**Artículo 10:** A los afiliados que dejen de pertenecer al Servicio de Bienestar por las causales del artículo anterior, no se les devolverán sus aportes.

### TITULO TERCERO

#### **De los derechos y deberes de los afiliados**

**Artículo 11:** Los deberes de los afiliados serán los siguientes:

- a) Cumplir con las disposiciones de este Reglamento y con los acuerdos que establezca el Comité de Bienestar.
- b) Al ingreso o reincorporación del afiliado al Servicio de Bienestar, deberá autorizar por escrito que se le efectúen descuentos, declarando formalmente que conoce y acepta en todas sus partes el presente Reglamento.
- c) Mientras mantenga la calidad de afiliado, no podrá eximirse por causa alguna de la obligación de cancelar sus cuotas y de cumplir con los demás compromisos contraídos con el Servicio de Bienestar. Esta indicación incluye los períodos de feriado legal, licencias médicas, permisos sin goce de sueldo y períodos de suspensión.
- d) El afiliado que se retire voluntariamente y solicite su reincorporación quedará sujeto a las mismas condiciones que se exigen para aquellos que ingresan por primera vez.
- e) Proporcionar los antecedentes que el Servicio de Bienestar le requiera relativos a situaciones personales o del grupo familiar.



- f) Observar estrictamente la normativa legal vigente y el principio de probidad con respecto a la obtención de beneficios.
- g) No realizar ningún acto o conducta que atente en contra del Servicio de Bienestar o de sus recursos.

**Artículo 12:** El afiliado que vulnere cualquiera de estos deberes, será sancionado por el Comité de Bienestar con la suspensión de sus derechos como afiliado por un mes y hasta tres meses, y con la expulsión cuando se compruebe fehacientemente que el incumplimiento de sus deberes es grave o que constituye un hecho irregular o que reviste caracteres de delito.

**Artículo 13:** Los afiliados del Servicio de Bienestar tendrán los siguientes derechos:

- a) El acceso igualitario para el afiliado y sus cargas familiares a todas las prestaciones que se aprobarán anualmente y a los proyectos y programas que se planifiquen, según necesidades o intereses.
- b) Los afiliados podrán impetrar los beneficios que otorgue el Servicio por gastos efectuados, tres meses después de su incorporación o reincorporación, a excepción de los funcionarios que se encuentren a la fecha de aprobación del Reglamento en el Servicio de Bienestar de las Asociaciones gremiales existentes en el municipio, quienes impetrarán los beneficios automáticamente.
- c) Requerir y recibir información respecto al plan de beneficios y sus modalidades de acceso.
- d) Solicitar información respecto al estado de su Cuenta Individual.
- e) Reconsiderar la propuesta de aplicación de sanciones por parte del Comité de Bienestar.
- f) Conocer el presupuesto y gastos del ejercicio, además de los balances correspondientes.

#### TITULO CUARTO

##### Del Financiamiento.

**Artículo 14:** El Servicio de Bienestar se financiará con los siguientes recursos:

- a) Con un aporte que anualmente realizará el Municipio, debidamente aprobado por el Concejo Municipal, de acuerdo a la Ley N° 19.754.
- b) Con un aporte mensual, equivalente al 1,5% del sueldo base que perciba el afiliado en servicio activo
- c) El aporte individual de los afiliados jubilados que se hará en los mismos términos que lo haga la Municipalidad, más el 1.5% asimilado al grado que se aproxime a su pensión.
- d) Con las cuotas de incorporación.
- e) Los ingresos que se generen por los aranceles que los afiliados cancelen al Centro de Salud por concepto de prestaciones médicas.
- f) Intereses que genere la mantención de cuentas en Fondos Mutuos, Depósitos a Plazo y otros instrumentos financieros.
- g) Intereses y reajustes de los préstamos que conceda el sistema a sus afiliados.



- h) Los aportes extraordinarios de los afiliados, que se acuerden en Asamblea General de los afiliados, a proposición del Comité de Bienestar.
- i) Los aportes extraordinarios de los afiliados, que sean acordados en asamblea extraordinaria de socios, a proposición de dicho Comité.
- j) Los aportes que se obtengan en dineros, bienes muebles o inmuebles, por herencias, legados, donaciones y erogaciones voluntarias para fines de bienestar.
- k) Las comisiones que se perciban en virtud de los convenios que celebren con terceros para el otorgamiento de beneficios a sus afiliados.
- l) Los recursos generados por actividades extraordinarias destinadas a financiamiento del Servicio de Bienestar.
- m) Los que deban enterarse por mandato de la ley.

**Artículo 15:** Si de acuerdo al resultado del ejercicio comercial de un año se produjera superávit, este pasará a formar parte del ejercicio financiero del año siguiente del Servicio de Bienestar.

Los fondos del Servicio de Bienestar deberán depositarse en una cuenta subsidiaria de la cuenta municipal, y de ella sólo se podrá girar cuando la orden de pago lleve la firma del jefe del Servicio de Bienestar y el presidente del mismo o, de las personas que el Comité de Bienestar determine.

En caso de ausencia o impedimento de los giradores serán reemplazados por los funcionarios que el Comité de Bienestar determine en calidad de suplentes.

## TITULO QUINTO

### De las prestaciones

**Artículo 16:** Los afiliados al Servicio de Bienestar y sus cargas familiares legalmente reconocidas ante el municipio, tendrán derecho al plan de beneficios que se contemplan en el presente Reglamento, según la disponibilidad presupuestaria del mismo y previa calificación de sus necesidades. En todo caso, existirá un plan anual de bonificaciones a los beneficios que este reglamento contempla, el que será aprobado por el Comité de Bienestar.

**Artículo 17:** El Servicio de Bienestar reembolsará a los afiliados y sus cargas reconocidas ante el Municipio, todos aquellos gastos en salud efectivamente incurridos, después de deducir cualquier beneficio o reembolso a que tenga derecho por parte de la entidad de Salud en la que se encuentre afiliado por ley (Fonasa o Isapre), Seguros de Vida, Seguros Complementarios de Salud u otros, de acuerdo a los topes de bonificaciones establecidos en el plan anual de beneficios.

**Artículo 18:** Para efectos de base de cálculo de las bonificaciones y ayudas, se utilizará como unidad económica la que determine anualmente el Comité.

**Artículo 19:** La vigencia de los topes de bonificaciones se determinará el 1 de Enero de cada año y tendrán vigencia hasta el 31 de Diciembre del mismo año. La cobertura de los topes de bonificaciones abarca al afiliado y sus cargas familiares reconocidas.



**Artículo 20:** Los requisitos para el pago de prestaciones pecuniarias serán los siguientes:

- a) La documentación de respaldo para solicitar el pago de bonificaciones, deberá entregarse a la unidad municipal a cargo del Servicio de Bienestar adjunto al Formulario "Solicitud de Reembolsos", dentro de los 30 días hábiles de efectuado el gasto en salud.
- b) El solicitante de pago de bonificaciones deberá entregar documentos originales, sin enmendaduras, extendidos a nombre del causante de la prestación (boletas y facturas cuando corresponda); copia de bonos; copia de órdenes de atención; copia de programas médicos u otros documentos que acrediten el gasto incurrido y su cancelación.
- c) Los gastos cubiertos a través del "uso de excedentes" de las Isapres, no serán bonificados.
- d) En el caso de tratamientos con medicamentos permanentes, la receta que lo prescribe tendrá una vigencia máxima de 6 meses. Posterior a ese período, se deberá presentar nueva receta.
- e) En la eventualidad que se sustituya un medicamento por uno genérico o cualquier otro, deberá ser acreditado por el Químico Farmacéutico del establecimiento respectivo.
- f) Las boletas de farmacia deberán registrar detalle de los medicamentos adquiridos.
- g) Las ayudas sociales se deberán solicitar dentro de los 30 días hábiles de ocurrido el evento, contra presentación del documento original que corresponda (certificados: nacimiento; matrimonio y defunción).

**Artículo 21:** Los pagos de beneficios por gastos en salud se liquidarán una vez al mes y su derecho a cobro tendrá una vigencia de 60 días corridos. Si transcurrido ese plazo, el afiliado no hace efectivo el cobro, prescribirá el beneficio.

**Artículo 22:** Los afiliados y sus cargas familiares tendrán acceso a las siguientes prestaciones específicas del Servicio de Bienestar:

- I. Se bonificarán las siguientes prestaciones y/o gastos en salud en que haya incurrido el afiliado:
  1. MEDICAMENTOS;
  2. CONSULTAS MEDICA;
  3. CONSULTA MEDICA NO BONIFICADA;
  4. EXAMENES;
  5. HOSPITALIZACIÓN;
  6. EQUIPO MEDICO;
  7. MATERNIDAD;
  8. PROTESIS ORTOPEDICA, AUDITIVAS U OTRAS;
  9. DENTAL;
  10. CRISTALES OPTICOS;
  11. OTRAS PRESTACIONES EN SALUD;
- II. El sistema de prestaciones del Servicio de Bienestar otorgará beneficios económicos a sus afiliados en los siguientes casos:
  1. NACIMIENTO de un hijo del afiliado.
  2. MATRIMONIO del afiliado.



III. El sistema de prestaciones del Servicio de Bienestar podrá aprobar préstamos a favor de sus afiliados, en la forma, monto y condiciones que la calificación de cada caso en particular determine, en razón de causas o motivos que se indican a continuación:

1. SALUD;
2. SOCIAL;
3. URGENCIAS;
4. CATASTROFE;
5. PROGRAMAS HABITACIONALES;

IV. Además, el Servicio de Bienestar otorgará las siguientes prestaciones a sus afiliados:

1. Atención en Centro de Salud: Medicina, Psicología y Primeros Auxilios.
2. Programa Grupo Alto Riesgo: Control Médico, Toma de Exámenes y Entrega de Medicamentos Especializados.
3. Programa Enfermedades Catastróficas o de Alto Costo. Situación que será evaluada por un profesional del Área Social del municipio y se otorgará la prestación de acuerdo a las disponibilidades financieras del ejercicio anual.
4. Celebración de Navidad, con entrega de Juguetes y realización de Fiesta de Navidad a los hijos de los socios cuyas edades fluctúen entre 0 y 12 años.
5. Entrega de Regalo Navideño a los afiliados al Servicio de Bienestar.
6. Ayuda a funcionarios cuyos hijos asistan a jardines infantiles. Esta será fijada anualmente por el Comité de Bienestar de acuerdo a la situación socio-económica del afiliado y a las disponibilidades financieras del ejercicio anual.
7. Premiación de Estímulo al Rendimiento Escolar.
8. Aporte al pago de la prima mensual del Seguro Complementario de Salud. En la medida que sus recursos lo permitan podrá tomar este seguro a favor de todos sus afiliados, en un convenio colectivo.
9. Obsequio al nacimiento de un hijo.
10. Acceso a programa recreativo de verano a los hijos de afiliado que sean cargas familiares reconocidas.
11. Premiación de estímulos por años de servicio (25, 30, 35 y 40 años de servicio)
12. Cualquier otro beneficio que sea detectado de acuerdo a las necesidades de los socios.

La determinación de los montos, sus límites máximos, forma y condiciones de las prestaciones que se han indicado en este artículo, serán fijadas anualmente por el Servicio de Bienestar, conforme a su planificación y disponibilidad presupuestaria.

El Comité de Bienestar podrá ayudar a los funcionarios socios que se encuentren realizando cursos de complementación o término de estudios, formación, especialización, obtención de un nivel académico superior, becados, para lo cual deberán acreditarlo con la presentación de los antecedentes que certifiquen matrícula o la condición de alumno regular y comprobantes de pago en establecimientos del estado o reconocidos por este, siempre que no se trate de





## TITULO SEXTO

### De la Administración y la Fiscalización

**Artículo 23:** Existirá un Comité de Bienestar que tendrá como única finalidad el contribuir a una mejor gestión municipal, basada en sus recursos humanos, los que deberán estar atendidos en las materias que dispone la ley y reglamentos. Para ello, la Municipalidad proporcionará los aportes económicos conforme lo indica la ley, y dispondrá de un lugar físico para su funcionamiento, proveyendo de los recursos humanos, infraestructura y demás medios necesarios que garanticen un normal funcionamiento del Servicio de Bienestar.

**Artículo 24:** La Administración general del Servicio de Bienestar corresponderá al Comité de Bienestar, integrado por 6 miembros titulares e igual número de suplentes, debiendo tener todos la calidad de funcionarios afiliados al Servicio de Bienestar.

La mitad de los integrantes de dicho Comité estará compuesto por representantes propuestos por el Alcalde, con aprobación del Consejo, y la otra mitad, por representantes de la Asociación de Funcionarios, nombrados por ella misma.

Si en el municipio hubiere más de una Asociación de Funcionarios, la representación de éstas, en el Comité, en la parte correspondiente, será proporcional al número de Afiliados, conforme lo establezca el Reglamento. De no existir Asociación de Funcionarios, los representantes serán elegidos entre la totalidad de los funcionarios afiliados al Servicio de Bienestar.

Los integrantes del Comité en representación de la Asociación, durarán en sus cargos dos años. No obstante, podrán ser removidos por decisión de la mayoría de los afiliados al Servicio de Bienestar, en la forma que señala el presente Reglamento.

El Comité elegirá a su presidente de entre sus propios miembros. Si el Comité no lograra llevar a cabo lo anterior, el Presidente será elegido directamente por el Alcalde, de entre los miembros del Comité.

El Comité de Bienestar, durante la última quincena del mes de Septiembre, aprobará el proyecto de presupuesto. Asimismo, deberá presentar a la respectiva Municipalidad un balance anual del ingreso y administración de los recursos y de las prestaciones otorgadas, dentro de los dos primeros meses del año siguiente a su ejecución.

**Artículo 25:** Los representantes del Alcalde durarán dos años en sus cargos. Sin embargo el Alcalde, con acuerdo del Concejo, podrá poner término anticipado a las funciones de uno o más de sus representantes, designando simultáneamente a sus reemplazantes.

**Artículo 26:** Los integrantes del Comité, elegidos como representantes de la Asociación de Funcionarios Municipales, durarán dos años en el cargo, pudiendo ser reelegidos.





**Artículo 27:** En la reunión de constitución del Comité, sus integrantes elegirán al Presidente de este organismo, elección que se efectuará en votación secreta. En caso de producirse un empate, se repetirá la votación entre las dos más altas mayorías. Si no se lograre generar por esta vía al Presidente, éste será designado directamente por el Alcalde, también de entre los miembros del Comité.

**Artículo 28:** Las funciones del Comité de Bienestar serán las siguientes:

- a) Administración General del Servicio de Bienestar
- b) Aprobar el Proyecto de Presupuesto del Servicio de Bienestar, durante la última quincena del mes de Septiembre de cada año.
- c) Presentar al Municipio un Balance Anual del ingreso y administración de los recursos y de las prestaciones otorgadas, dentro de los dos primeros meses del año siguiente al de su ejecución.
- d) Resolver las solicitudes de ingreso al Servicio de Bienestar y tomar conocimiento y registro de las desafilaciones voluntarias.
- e) Poner en conocimiento del Alcalde y de la Asamblea del Servicio de Bienestar, las infracciones que se cometan al presente reglamento.
- f) Convocar a lo menos una vez al año a una Asamblea Ordinaria a todos los afiliados a objeto de dar cuenta de la gestión del Servicio de Bienestar.
- g) Resolver sobre la inversión en instrumentos financieros señalados en el Art. N° 14, inciso e)
- h) Ejercer funciones de control y de fiscalización, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 12 de la ley N°19.754.
- i) Proponer la celebración de todo tipo de convenios y contratos, con instituciones públicas o privadas, en materias que se relacionen a los fines y objetivos del Servicio de Bienestar.
- j) Designar y proponer al Alcalde, uno o más de los integrantes del Comité, para que en calidad de apoderado firme los cheques y demás documentación, conjuntamente con el Secretario Ejecutivo del Comité.
- k) Aprobar el programa anual de beneficios o prestaciones que otorgará el Servicio de Bienestar.
- L) Fijar la unidad económica para los efectos de la base de cálculo de las prestaciones.

**Artículo 29:** Todos los integrantes titulares del Comité tendrán derecho a voz y voto, y cuando estos no asistieren y fueren reemplazados por los suplentes éstos tendrán los mismos derechos.

**Artículo 30:** El quórum mínimo requerido para sesionar será de 4 miembros. Para tomar acuerdos se requerirá mayoría simple. En caso de empate dirimirá el voto del presidente del Comité.

**Artículo 31:** El Comité sesionará en forma ordinaria una vez por mes y podrá realizar sesiones extraordinarias toda vez que lo requiera el Presidente o a lo menos un tercio de los integrantes del Comité.

**Artículo 32:** Las sesiones del Comité serán dirigidas por el Presidente. En su ausencia, asumirá el integrante del Comité de mayor antigüedad en el municipio. Las funciones del Presidente serán las siguientes:



REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE TALCA  
I. MUNICIPALIDAD DE TALCA  
ALCALDIA

- 10 -

- a) Citar a reuniones del Comité;
- b) Elaborar la Tabla de la reunión.
- c) Asumir la representación de los afiliados que lo soliciten, a objeto de procurar la solución de problemas o dificultades que los afecten en lo relativo a los derechos establecidos en este reglamento, sean ante el Municipio u otros servicios o entidades, públicas o privadas.
- d) Rendir cuenta anual.
- e) Poner en conocimiento de los afiliados las prestaciones y beneficios que otorga el Servicio de Bienestar municipal, conforme al programa o plan que se aprobará anualmente.
- f) Presentar el presupuesto anual.

**Artículo 33:** El Jefe del Servicio de Bienestar o de la unidad municipal que conforme al reglamento del Municipio le corresponda conocer las materias propias del Servicio de Bienestar, será el Secretario Ejecutivo del Comité y sólo tendrá derecho a voz en las sesiones ordinarias y extraordinarias.  
Sus funciones serán las siguientes:

- a) Asesorar en materias técnicas al Comité de Bienestar.
- b) Llevar un Registro al día de los afiliados
- c) Llevar un Registro de integrantes titulares y suplentes del Comité de Bienestar, con todos los datos necesarios para su singularización, en especial, su antigüedad en el Municipio certificada por el Departamento de Personal.
- d) Redactar las actas de las reuniones de Comité y de la Asamblea.
- e) Despachar citaciones a reuniones
- f) Ejecutar los acuerdos del Comité.
- g) Hacer cumplir, con el personal de su dependencia, los beneficios que otorgue el Servicio de Bienestar en conformidad a los acuerdos del Comité.
- h) Exigir el cumplimiento de las obligaciones que los afiliados tengan para con el Servicio de Bienestar.
- i) Proponer al Comité el proyecto de presupuestos de ingresos y gastos anuales.
- j) Elaborar la Planificación anual del Servicio de Bienestar y presentarla a consideración del Comité en el mes de Agosto de cada año.
- k) Mantener la coordinación general de la gestión del Servicio de Bienestar, en el plano técnico, administrativo y financiero, informando permanentemente al Comité del estado y avance de ésta.
- l) Elaborar semestralmente el diagnóstico de las necesidades e intereses de los afiliados a objeto de retroalimentar permanentemente al Servicio.
- m) Someter a la aprobación del Comité el Balance anual en el mes de Enero de cada año.
- n) Elaborar la Memoria Anual del Servicio de Bienestar en el mes de enero de cada año.
- o) Informar a los afiliados dentro del primer trimestre de cada año el plan de beneficios del Servicio de Bienestar acordados por el Comité de Bienestar, manteniendo actualizada y difundida esta información durante el año.
- p) Efectuar, conforme a los acuerdos del Comité, todos los gastos y pagos que correspondan a la gestión a cargo del Servicio.



## TÍTULO SÉPTIMO

### De las Sanciones

**Artículo 34:** El afiliado que infrinja el presente reglamento será sancionado, según nivel de gravedad, o con la suspensión temporal de beneficios o con la expulsión del Servicio de Bienestar.

**Artículo 35:** Para estos efectos, se entenderá que es Infracción al Reglamento, "realizar cualquier acto que atente contra los intereses y recursos del Servicio de Bienestar".

**Artículo 36:** Las suspensiones, podrán ser por un período mínimo de 60 días a 180 días máximo. Esta sanción será aplicable en los siguientes casos:

- a) El afiliado que incurriere en conductas o actos que infrinjan el presente Reglamento.
- b) Si oculta información
- c) Si no cumple obligaciones contraídas con el Servicio de Bienestar, en la oportunidad o plazos establecidos.

**Artículo 37:** La expulsión procederá por las siguientes causales:

- a) Por haber sido suspendido dos veces consecutivas en un período de 12 meses o cuatro veces en distintos períodos anuales.
- b) Si el afiliado proporcionare información falsa.
- c) Si el afiliado presentare documentación falsa.
- d) Si el afiliado realiza algún acto o conducta, que cause lesión, daño o perjuicio al Servicio de Bienestar o a quienes integren el Comité de Bienestar.

El afiliado que sea expulsado no podrá reintegrarse al Servicio en un plazo inferior a cuatro años.

**Artículo 38:** Cualquier afiliado podrá poner en conocimiento o denunciar ante el Comité de Bienestar, todo acto o conducta que contravenga las disposiciones del presente Reglamento.

**Artículo 39:** Las sanciones establecidas en el presente Reglamento serán aplicadas por el Alcalde, previa investigación sumaria de los hechos, que se realizará conforme a las normas y procedimientos establecidos en la Ley N° 18.883, sin perjuicio de las sanciones administrativas que fueren procedentes.

**Artículo 40:** El afiliado que hubiere obtenido beneficios en forma fraudulenta, mediante engaño o con infracción a las disposiciones de este reglamento, deberá reintegrar el 100% de lo percibido, debidamente reajustado de acuerdo al IPC, devengado entre la fecha de percepción de los dineros y la de la restitución efectiva.



**TITULO OCTAVO**

**De la modificación del Reglamento**

**Artículo 41:** El presente reglamento podrá ser modificado:

- a) A proposición del Comité de Bienestar
- b) Por acuerdo de a lo menos del 50% de los socios afiliados al Servicio de Bienestar.
- c) Por disposiciones legales
- d) Por dictámenes de la Contraloría General de la República

**ARTICULOS TRANSITORIOS**

**ARTICULO 1°:** El presente Reglamento entrará a regir luego de su aprobación por el Concejo Municipal y dictación del Decreto Alcaldicio correspondiente.

Quedarán liberados del pago de cuota de incorporación establecida en el artículo 15 letra d), los socios o afiliados que, a la fecha de entrada en vigencia del presente Reglamento, pertenecían o formaban parte del Servicio de Bienestar del personal de la I. Municipalidad de Talca que operó hasta la fecha antes indicada.

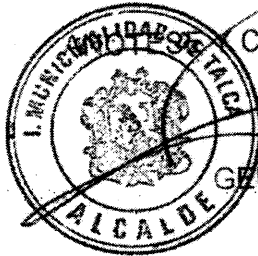
**ARTICULO 2°:** Los Funcionarios de la I. Municipalidad de Talca podrán impetrar, a contar del 1° de Enero de 2002, todos los beneficios establecidos en el presente Reglamento, con motivo de haber incurrido en gastos relativos a dichos beneficios durante el período comprendido entre la anterior fecha y la época en que éste entre en vigencia. Todo ello, sin perjuicio de autorizar dichos gastos dentro del plazo de 60 días conforme lo dispone el actual Reglamento.



FAMIL ALLENDE YABER  
 SECRETARIO MUNICIPAL  
 GVS/MAY/cvt

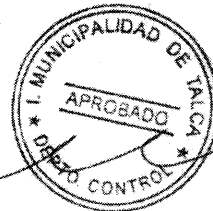
**DISTRIBUCION:**

- Archivo Alcaldía
  - Direc. de Finanzas
  - Direc. Adm. General
  - Asoc. de Funcionarios Municipales
  - Concejo
  - Secretaría Municipal
  - Control
- 13/03/2002



COMUNIQUESE.-

GERMAN VERDUGO SOTO  
 ALCALDE



*[Firma manuscrita]*