

TALCA, 25 DE NOVIEMBRE 2013.-

**DE : AUDITORES DEL DEPTO. DE AUDITORIA**

**A : SRA. SONIA MARGARITA MUNIZAGA REYES  
DIRECTORA DE CONTROL**

Los infrascritos se permiten informar a Ud., el resultado del Control Horario, realizado el día martes 15 de Octubre del presente año en el Departamento de Educación Municipal, Escuela el Tabaco y Liceo Marta Donoso Espejo, con el propósito de verificar el cumplimiento de las normas legales y estatutarias vigentes.

#### **OBJETIVO**

La presente revisión tuvo por objeto validar el tipo de control y registro de asistencia.

#### **METODOLOGIA**

El trabajo se desarrolló de conformidad con las normas de auditoría generalmente aceptadas, practicándose, en consecuencia, todas las pruebas de validación consideradas necesarias en las circunstancias.

Para ello, se aplicó una pauta de revisión, utilizando técnicas de auditoría tales como: la observación, inspección e indagación, las que permitieron comprobar el grado de cumplimiento del horario de trabajo de los funcionarios.

#### **UNIVERSO**

Se revisó la totalidad de funcionarios que registran asistencia en la Dirección Comunal de Educación, y una muestra al azar respecto de los funcionarios de los establecimientos antes señalados.

El resultado de esta labor permitió arribar a lo siguiente:

#### **I.- ANTECEDENTES GENERALES:**

##### **Daem:**

La jornada única de trabajo se establece mediante Ordinario N° 00117, de fecha 21 febrero 2005, el horario del **Departamento de Educación Municipal** es de:

Lunes a Viernes de 8:00 a 14:00 y de 14:45 a 17:03 hrs.-

## **Establecimientos:**

**Liceo Marta Donoso Espejo**, establece su jornada de trabajo en el Reglamento de Convivencia y Disciplina de la Unidad Educativa, el cual señala lo siguiente:

Artículo 16: De la Jornada de Clases.

La jornada de la mañana se inicia a las 08:00 hrs y terminan a las 13:45 hrs, la jornada de la tarde se desarrolla entre las 14:00 y las 19:45 hrs. Teniendo dos recreos intermedios, a saber:

Jornada mañana: 09:30 a 09:45 hrs y 11:15 a 11:25 hrs.

Jornada tarde: 15:30 a 15:40 hrs y 17:10 a 17:25 hrs.

**Escuela el Tabaco**, de acuerdo a lo señalado por el Director Don Boris Pérez Maturana su horario habitual es de:

Lunes a Jueves 08:15 a 15:40 hrs,

Viernes de 08:15 a 13:15 hrs.-

Este establecimiento que tiene Jornada Escolar Completa (JEC).-

## **II.- RESULTADO DEL EXAMEN**

Se efectuó control presencial de la asistencia en el Daem y en los establecimientos señalados el día 15 de Octubre del presente año, obteniéndose los siguientes resultados:

### Daem

Los funcionarios de esta unidad registran su asistencia en la tarjeta en forma manual, con lápiz, esto se debe a que el reloj control no se encuentra funcionando de acuerdo a lo indicado por el encargado de personal.

### Establecimientos

El Liceo Marta Donoso Espejo y Escuela El Tabaco registran la asistencia de sus funcionarios mediante un libro según corresponda, ya sean Docentes, Asistentes de la Educación y Honorarios Ley Sep.-

De lo anterior se desprendieron las siguientes observaciones:

#### **1.- Control Asistencia Daem:**

El registro de la asistencia a la jornada habitual de trabajo se realiza marcando con lápiz en la tarjeta del reloj control, tanto la hora de ingreso y salida, no dando un uso eficiente al respectivo reloj control.

Horario del Personal: 08:00 a 14:00 y de 14:45 a 17:03 hrs.

## 1.1).- Control Horario: Daem, 4 Oriente N° 1280:

En este recinto los funcionarios registran su asistencia según lo verificado de acuerdo al siguiente detalle:

FECHA: 15 DE OCTUBRE DE 2013					
HORA: 7:40 HRS					
N°	NOMBRE	N° TARJETA	JORNADA INICIO- TERMINO	HORA ENTRADA	OBSERVACIONES
1	Figueroa Olivares Jaime	15	08 a 17:03	6:12	Sin Observación
2	Silva Figueroa Eugenio	54	08 a 17:03	7:30	Sin Observación
3	Osorio Rosales Christian	42	08 a 17:03	7:30	Sin Observación
4	Contreras Rojas Alejandra	13	08 a 17:03	7:35	Sin Observación
5	Vidal Moraga Paula H.	58	08 a 17:03	7:35	Sin Observación
6	Gonzalez Oñate Jorge	20	08 a 17:03	7:40	Sin Observación
7	Ordenes Solorza Elizabeth	40	08 a 17:03	7:45	Sin Observación
8	Roa Cerda Ximena	49	08 a 17:03	7:45	Sin Observación
9	Pairikan Vergara Nayade	43	08 a 17:03	7:45	El 09/10/13 No marco
10	Inzulza Torres Antonio	24	08 a 17:03	7:47	Sin Observación
11	Rosales Ferrada Maria V.	51	08 a 17:03	7:50	Se corrio un día en firmar y marco el 13/10/13
12	García Morales Wilfredo	60	08 a 17:03	7:50	Se corrio un día en firmar y marco el 13/10/13
13	Orellana Inostroza German	41	08 a 17:03	7:50	Sin Observación
14	Lascevena Fuentes Rosa	28	08 a 17:03	7:50	Los días 3,4,7 y 8 no marco de Octubre
15	Gonzalez Farias Gabriel	19	08 a 17:03	7:50	Sin Observación
16	Berrios Rojas Rodrigo	4	08 a 17:03	7:50	Sin Observación
17	Carrizo Rojas Jara	67	08 a 17:03	7:50	El día 14, no marco
18	Gallegos Caceres Nancy	18	08 a 17:03	7:50	Se corrio un día en firmar y marco el 13/10/13 - Ademas los numeros no son legibles
19	Caceres Pizarro Rosa	9	08 a 17:03	7:50	Sin Observación
20	Verdugo Benavides Alvaro	57	08 a 17:03	7:54	Los días 9 y 10 no marco. Llegar tarde los días 1,2,3,7,8 y 14 de Octubre
21	Moscoso F. Francisca	34	08 a 17:03	7:55	El día 4 de octubre no marco
22	Moran Loyola Daniel	33	08 a 17:03	7:55	Sin Observación
23	Rojas Garrido Soledad	50	08 a 17:03	7:55	No registra asistencia el resto del mes
24	Miranda Rojas Eliana	31	08 a 17:03	7:55	Sin Observación
25	Opazo Jaña Ana M.	59	08 a 17:03	7:59	Se corrio un día en firmar y marco el 13/10/13
26	Muñoz Acuña Bernarda	35	08 a 17:03	7:59	Sin Observación
27	Henriquez Aurora	68	08 a 17:03	8:00	El día 01 de Octubre de 2013, entro a las 9:00 hrs
28	Toledo Fernandez Dagoberto	55	08 a 17:03	8:00	Entra tarde los días 8 y 9 de Octubre del 2013
29	Lopez Norambuena Julio	30	08 a 17:03	8:00	El día 14 de Octubre del 2013, no marco salida
30	Riquelme Jorquera Paola	48	08 a 17:03	8:00	Sin Observación
31	Valenzuela Viedma Luis	56	08 a 17:03	8:00	Llego tarde los días 1,2,3,4,7,8 y 9 de Octubre 2013
32	Caceres Cancino Miguel	7	08 a 17:03	8:00	El día 4 de Octubre del 2013, entro a las 12:30 hrs (debe adjuntar permiso)
33	Pizarro Palacios Jorge	45	08 a 17:03	8:00	El día 10 de Octubre del 2013, no marco la salida
34	Muñoz Acuña Luz Maria	3	08 a 17:03	8:00	El día 3 de Octubre del 2013, no tuvo asistencia
35	Perez Veliz Carlos	65	08 a 17:03	8:00	Sin Observación
36	Figueroa Valdes Maria	16	08 a 17:03	8:00	No marco los días 10, 14 y 15 de Octubre del 2013
37	Gaete Castro Sonia	17	08 a 17:03	8:00	Se corrio un día en firmar y marco el 13/10/13. Llego tarde los días 1,2,3 y 15
38	Domador Vasquez Eduardo	14	08 a 17:03	8:02	atraso el día 15 de octubre
39	Saavedra Sepulveda Francisco	61	08 a 17:03	8:03	El día 14 de Octubre del 2013 no marco y el día 15 atraso
40	Lavin Donoso Jaime	29	08 a 17:03	8:05	El día 01 de Octubre del 2013 llega a las 8:10 hrs y el día 09 de octubre del 2013 llega a las 8:07 hrs y atrasado el día 15 de octubre
41	Guajardo Leiva Lira	62	08 a 17:03	8:05	El día 2 de Octubre del 2013 no marco y registra atraso el día 15 de octubre
42	Rosales Rojas Maria	52	08 a 17:03	8:05	registra atrasos los días 10 y 15 de Octubre del 2013
43	Cisternas Gomez Isabel	11	08 a 17:03	8:07	registra atrasos los días 1,2,3,4,7,8,9,10,14 y 15 de Octubre del 2013
44	Ramirez Muñoz Maria C.	47	08 a 17:03	8:08	Sin salida el día 14 y atraso el día 15 de octubre
45	Arriagada Demarco Camila	2	08 a 17:03	8:08	El día 15 de octubre registra atraso
46	Muñoz Chavez Patricio	37	08 a 17:03	8:10	Se corrio un día en firmar y marco el 12/10/13, atraso el día 15 de octubre
47	Bravo Romina	6	08 a 17:03	8:10	registra atrasos los días 2,4,9,10,14 y 15 de octubre
48	Felipe Lara Maldonado	27	08 a 17:03	8:10	No marco salida el 10 y registra atraso el día 15 de octubre
49	Sepulveda Caceres Pablo	53	08 a 17:03	8:10	Registra atrasos los días 7,8,9, 10 y 15 de Octubre del 2013
50	Caceres Rojas Fabiola	8	08 a 17:03	8:11	El día 7 de Octubre marca tarde y registra atraso el día 15 de octubre 2013.-
51	Oyarzun Castillo Silva	21	08 a 17:03	8:13	atrasos
52	Biel Perez Andrea	5	08 a 17:03	8:13	atrasos
53	Gutierrez Salazar Gretty	63	08 a 17:03	8:15	Marco hasta el 8 de Octubre del 2013 y el 9, 10 y 14 de Octubre llego tarde.
54	Poblete Bravo Jimena	46	08 a 17:03		Sin entrada y salida el día 14 de Octubre y sin entrada el 15 de Octubre del 2013
55	Muñoz Letelier Macarena	26	08 a 17:03		Sin entrada y salida el día 14 de Octubre y sin entrada el 15 de Octubre del 2013
56	Sergio Molina	64	08 a 17:03		no marca
57	Cristina Leon	66	08 a 17:03		no marca
58	Evelyn Labrin Asadi	25	08 a 17:03		no marca
59	Vidal Ester	39	08 a 17:03		atraso 15 de Octubre del 2013
60	Montero Yañez Carlos	32	08 a 17:03		no marca
61	Gutierrez Gonzalez Rina	22	08 a 17:03		atraso 15 de Octubre del 2013
62	Chavez Cancino Claudio	10	08 a 17:03		no marca

### Observaciones:

- a) Como señala el cuadro anterior, se observan los atrasos de los funcionarios del Daem.-
- b) Registran su asistencia en tarjeta de forma manual, no obstante tienen un reloj control.-
- c) El día Viernes 11 de Octubre del 2013 las tarjetas se encuentran sin firmar por todos los funcionarios del Daem.-

**1.2).- Control Horario: Liceo Marta Donoso Espejo A-9, preguntar dirección:**

En el establecimiento, los funcionarios registran su asistencia en los libros habilitados; para personal docente, personal asistentes de la educación y personal a honorario Ley Sep. De lo cual se desprende lo siguiente:

**1.2.1 Observaciones Personal Docente:**

- a) La señora Lidia Henríquez Oyarzun, Jefa de UTP, no registra salida a la hora de colación y en la tarde no tiene ingreso ni salida, el día 01 de octubre 2013.-
- b) El docente de aula Don Nelson Alderete Uribe, no registra horarios de salida, el día 01 de octubre 2013.-
- c) La señora Gloria Acuña Delgado el día 01 de octubre 2013 no registra la hora de entrada y sin firma en la tarde.-
- d) La señora Angélica Bastías González el día 01 de octubre 2013, no registra ingreso ni salida tanto en la mañana como en la tarde.-
- e) Don Cristian Bustos González el día 01 de Octubre 2013, no registra salida en la mañana y en la tarde no registra la hora.-
- f) Don Claudio Bravo Vasquez y la señora Fresia Bruneau el día 01 de Octubre 2013, no registran asistencia en la tarde.-
- g) La señora Paula Calderón Rodríguez el día 01 de Octubre 2013 no registro asistencia y hora durante todo el día.-
- h) Don Andrés Díaz Muñoz el día 01 de octubre 2013 no registra asistencia en la tarde.-
- i) Don Manuel Hevia Farías el día 01 de octubre 2013 no registra a la hora de colación hora y firma y en la tarde no registra salida.-
- j) Don Carlos Martínez Avendaño el día 01 de octubre no registra la hora ni firma en la mañana.-
- k) La señora Marcela Núñez el día 01 de octubre 2013 no registra hora de salida en la mañana y en la tarde.-
- l) La señora María de los Ángeles Moraga el día 01 de octubre no registra hora de salida en la mañana.-

- m) La señora Mariela Nocetti Núñez 01 de octubre 2013 no registra hora de salida en la mañana y en la tarde no firma y tampoco señala hora.-
- n) Los docentes Macarena Forni Fuentes, Gonzalo Núñez Ahumada, Margarita Sánchez Soto, Edmundo Olave San Martín, Jorge Poblete Adasme, América Quiero Ramírez, María Rojas Mena, Aliro Sepúlveda Olivero, Leila Solorza Valenzuela, Valeria Rojas Rocco y Nelson Sepúlveda Navarrete el día 01 de octubre 2013, no registran asistencia.-
- o) La señora Cristina Reyes Olave el día 01 de octubre 2013 no registra asistencia la tarde del día.-
- p) La señora Alicia Rojas Oyarce el día 01 de octubre 2013 no registra la hora ni firma de la salida.-
- q) La señora Nicol Sepúlveda Briceño el día 01 de octubre 2013 no registra asistencia en la mañana.-
- r) Don José Silva Bascuñán el día 01 de octubre 2013 solamente registra asistencia en la hora de ingreso al establecimiento.-
- s) Los docentes Gloria Acuña Delgado, Claudio Bravo Vasquez, Ana Bruneau y Pilar Muñoz Vega, el día 15 de Octubre del 2013 firman el horario de entrada y salida al inicio de la jornada.
- t) Los docentes Patricia Gallegos Millán, Verónica Venegas Ponce, Carlos Martínez Arismendi, Karen Mellado Díaz, Alejandra Reyes Olave y Luis Puente Norambuena, el día 15 de octubre del 2013 no registran la hora de salida.-

#### **1.2.2 Observaciones Asistentes de la Educación:**

- a) La señora Teresa Pavez A. el día 15 de octubre del 2013 firma ingreso y salida, además no registra asistencia en los días el 01, 03 y 07 de octubre.-
- b) La señora María Teresa Aguilar Valdés el día 01 de octubre no registra asistencia en la mañana.-
- c) Los funcionarios Ana María Ayala Muñoz, Ana María Soto, Ana María Valenzuela, el día 02 de octubre no registran asistencia.-
- d) Los funcionarios María Teresa Aguilar Valdés, María Doris Ayala Rodríguez, Pedro Pablo Freile Ramírez, Mauricio Mancilla Casanova, Erika Beltrán Henríquez, Ana Contreras Miranda, Margarita Norambuena Osses, y Teresa Angélica Pavez Araya, el día 11 de octubre no registran asistencia.-
- e) La señora Ana Valenzuela Mendoza los días 03, 07, 08 y 10 de octubre 2013 no registra asistencia.-
- f) Don Juan Domínguez Garrido no registra salida en la hora de colación el día 10 de octubre 2013 y el día 11 de octubre no registra asistencia.-
- g) Don Walter Martínez González no registra asistencia en la tarde del día jueves 10 de octubre.-

- h) Don Claudio Toledo Cifuentes no registra asistencia en la tarde el 11 de octubre.-
- i) Don Cristian García Morales no registra asistencia de ingreso el día 15 de octubre de 2013.-
- j) Don Alberto Vásquez Vásquez, el día 15 de octubre del 2013 registra ingreso y salida.-
- k) La señora Ana Aguilar, el día 14 de octubre no registra salida.-
- l) Las funcionarias Ana María Soto y Ana María Valenzuela Mendoza, el día 14 de octubre no registra asistencia.-

### **1.2.3 Observaciones Funcionarios Ley SEP:**

- a) En los registros de asistencias del establecimiento no se puede identificar a quien corresponde la firma, debido a que no registran su nombre.-
- b) El día 07 de octubre del 2013 no se registró la salida de dos personas (no se individualizan las personas).-
- c) Desde el día 09 al 11 de octubre de 2013 no hubo registro de asistencia de ningún funcionario, el día 14 de octubre trabajo una persona y el día del control no se registró asistencia.-
- d) El 01 de Octubre de 2013 el docente del primer año básico no marca la hora de salida.-

### **1.2.4 Validación de la asistencia del Personal**

Para la presente revisión se realizó una inspección física respecto a los funcionarios que se encontraban ejerciendo sus labores en las horarios señalados por el establecimiento.-

De lo anterior podemos señalar que se entrevistaron a los siguientes funcionarios:

Pilar Edita Marcela Muñoz Vega, contrata.-

Patricia Ivonne Ibacache Rodríguez, planta.-

Los cuales se encontraban trabajando.

### **1.3).- Control Horario: Escuela General Básica F-161, El Tabaco, 14 Oriente S/N.**

En el establecimiento, los funcionarios registran su asistencia en los libros habilitados; para personal docente, personal asistentes de la educación y personal a honorario por Ley Sep. De lo cual se desprende lo siguiente:

### **1.3.1 Observaciones Personal Docente:**

- a) En el registro de asistencia del establecimiento no se puede identificar al docente que firma, debido a que no registran su nombre.-
- b) El 01 de octubre el docente del primer año básico no marca la hora de salida.-
- c) El 01 de octubre el docente del tercer año básico no marca la hora de entrada y salida.-
- d) El 02 de octubre los docentes del primer y cuarto año básico no marcan la hora de salida.-
- e) El 03 y 04 de octubre el docente del segundo año básico no firma y no marca la hora de salida.-
- f) El 07 de octubre el docente del tercero no firma y no marca salida.-
- g) El día 09 de octubre no se identifica claramente el curso y no registra firma y hora.-
- h) El día 09 de octubre el docente del segundo A no registra hora.
- i) El día 09 de octubre el encargado de UTP, no registra asistencia.-
- j) El 10 de octubre al docente del séptimo básico no registra asistencia.-
- k) El 14 de octubre los docentes del segundo A, cuarto y UTP no firman y no anotan la hora de salida.-

### **1.3.2 Observaciones Asistentes de la Educación:**

- a) Don Carlos Figueroa no registra asistencia desde el 04 al 15 de octubre 2013.-
- b) La Señora Evelyn Varas no registra asistencia los días 11 y 15 de octubre 2013.-
- c) Carmen Gloria Pérez no registra asistencia desde el 09 al 15 de octubre 2013, además de no registrar ingreso el día 07 de octubre del 2013.-
- d) Falta adjuntar al libro de asistencia el horario de los funcionarios, con el objeto de tener claridad respecto a los días en que deban realizar sus funciones, además de registrar asistencia en ese periodo.-

### **1.3.3 Observaciones funcionarios Ley SEP:**

- a) La Señora María Constanza López Albornoz no registra asistencia el día 15 de octubre 2013.-
- b) La Señora Paulina Garrido Santander no registra asistencia el día 14 de octubre 2013.-

- c) La Señora Paula Saldaña registra asistencia el día 02 de octubre, no obstante de acuerdo a horario entregado por la dirección no corresponde registrar asistencia.
- d) Don Rodrigo Maureira no registra asistencia desde el 10 al 15 de octubre del presente año, además el día 09 no registra salida.-
- e) La Señora Marcela Palma C. registra la salida al mismo tiempo de registrar la entrada el día 14 de octubre, además el día 15 de octubre 2013 no registra asistencia.-
- f) La Señora Claudia Cepeda no registra asistencia desde el 01 hasta el 15 de octubre del 2013.-
- g) Las Señoras Pamela González y Jeniffer Contreras no registran asistencia desde el 10 al 15 de octubre de 2013.-
- h) Don Luis Queirolo R. no registra asistencia en el mes de septiembre y desde el 01 hasta el 15 de octubre del 2013.-
- i) Don Roberto Burgos B. no registra asistencia desde el 03 al 15 de octubre del 2013.-

#### **1.3.4 Validación de la asistencia del Personal**

Para la presente revisión se realizó una inspección física respecto a los funcionarios que se encontraban ejerciendo sus labores en los horarios señalados por el establecimiento.-

De lo anterior podemos señalar que se entrevistaron a los siguientes funcionarios:

Marcela Palma Cáceres, contratada por la Ley Sep.-

Roberto Alfonso Burgos Becerra, planta.-

Evelyn Cofre, contrata.-,

Los cuales se encontraban trabajando.

## CONCLUSIONES

En consideración a lo expuesto en los párrafos anteriores, cabe concluir que en el control de asistencia realizado en general cumplen con los objetivos propuestos, sin embargo, con el propósito de corregir las observaciones mencionadas en el presente informe, deberán adoptarse las siguientes medidas correctivas:

### **Daem**

- 1.- La Dirección Comunal de Educación deberá regularizar el registro de la asistencia, así como también sancionar mediante decreto alcaldicio el Horario de la Jornada de Trabajo.-
- 2.- Se deberá establecer el sistema de registro de asistencia que van a utilizar los funcionarios.-
- 3.- Se sugiere regularizar las observaciones indicadas el punto 1.1 sobre control horario.
- 4.- Se deberá explicar porque el día 11 de octubre del 2013, no existe registro de la asistencia.-

Por lo tanto, la dirección comunal deberá informar a esta unidad las medidas adoptadas con respecto a las observaciones indicadas en los párrafos anteriores.

### **Docentes, Liceo Marta Donoso Espejo**

- 1.- Se deberán explicar las situaciones observadas en el punto 1.2.1.-

### **Asistentes de la Educación, Liceo Marta Donoso Espejo**

- 1.- Se deberá regularizar lo indicado en el punto 1.2.2.-

### **Funcionarios Ley SEP, Liceo Marta Donoso Espejo**

- 1.- Respecto al registro de asistencia del establecimiento (libro), deberá individualizar a quien corresponde cada una de las firmas registradas.
- 2.- Se deberá regularizar lo indicado en el punto 1.2.3.-

### **Docentes, Colegio El Tabaco**

- 1.- Respecto al registro del libro de asistencia, se deberá agregar; el nombre del Docente cuando firmen la asistencia respectiva, la hora de entrada, la

hora de salida y curso en el cual se encuentran realizando las asignaturas correspondientes.-

- 2.- Se deberá regularizar lo indicado en el punto 1.3.1.-

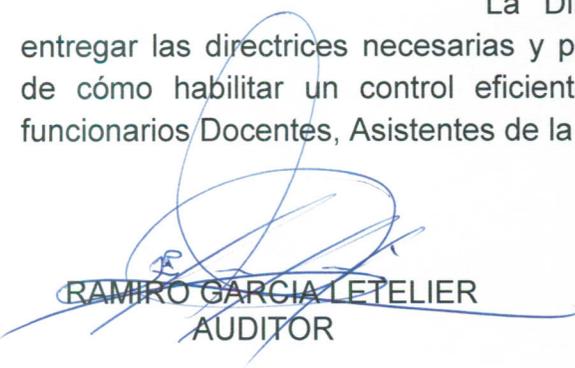
### **Asistentes de la Educación, Colegio El Tabaco**

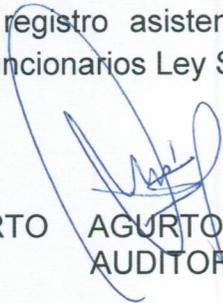
- 1.- Explicar y/o regularizar la inasistencia de los siguientes funcionarios; Carlos Figueroa los días 04, 07, 08, 09, 10, 11, 14 y 15 de octubre del 2013, Evelyn Varas los días 11 y 15 de octubre 2013, Carmen Gloria Pérez los días 9, 10, 11, 14 y 15 de octubre del 2013.-
- 2.- Se deberá explicar el no registrar el ingreso el día 07 de Octubre de la Sra. Carmen Gloria Pérez.-
- 3.- Se sugiere adjuntar al libro de asistencia los horarios de los funcionarios.-

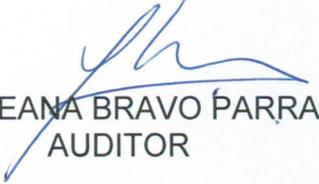
### **Funcionarios Ley SEP, Colegio El Tabaco**

- 1.- Explicar y/o regularizar la inasistencia de los siguientes funcionarios: María Constanza López Albornoz el día 15 de octubre del 2013, Paulina Garrido Santander el día 14 de octubre del 2013, Rodrigo Maureira los días 10, 11, 14 y 15 de octubre del 2013, Marcela Palma C. el día 15 de octubre del 2013, Claudia Cepeda los días 01, 02, 03, 04, 07, 08, 09, 10, 11, 14 y 15 de octubre del 2013, Pamela González y Jeniffer Contreras los días 10, 11, 14 y 15 de octubre del 2013, Luis Queirolo R. mes de septiembre y desde el 01 hasta el 15 de octubre del 2013 y Roberto Burgos B. los días 03, 04, 07, 08, 09, 10, 11, 14 y 15 de octubre del 2013.-
- 2.- Se deberá regularizar lo indicado en el punto 1.3.3.-

La Dirección Comunal de Educación, deberá entregar las directrices necesarias y pertinentes a los establecimientos respecto de cómo habilitar un control eficiente y claro del registro asistencia de los funcionarios Docentes, Asistentes de la Educación y Funcionarios Ley Sep.-

  
RAMIRO GARCÍA LETELIER  
AUDITOR

  
ROBERTO AGURTO GÁLVEZ  
AUDITOR

  
ILEANA BRAVO PARRA  
AUDITOR